

УТВЕРЖДЕН
на заседании редакции
МИА «Сочи Пресс»
18 декабря 2013г.

УСТАВ
Муниципального информационного агентства
«Сочи Пресс (Sochi Press)»

I. Общие положения

1. Муниципальное информационное агентство Сочи Пресс (Sochi Press) (далее - Агентство) создано на основании постановления Главы города Сочи от 2 июля 2013 №1655 «Об учреждении муниципального информационного агентства «Сочи Пресс».

Агентство руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными, правовыми актами муниципального образования город-курорт Сочи и настоящим Уставом.

1.1. Доменным именем сайта Информационного агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является официальный сайт администрации города Сочи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.sochiadm.ru.

1.2. Формой периодического распространения информации Информационного агентства является официальный сайт администрации города Сочи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.sochiadm.ru.

1.3. Доступ к продукции Информационного агентства, размещённой на официальном сайте администрации города Сочи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.sochiadm.ru, осуществляется на бесплатной основе.

1.4. Примерной тематикой и (или) специализацией Информационного агентства является издание официальных сообщений и материалов, иных официальных материалов администрации города Сочи.

2. Полное фирменное наименование Агентства на русском языке – муниципальное информационное агентство «Сочи Пресс».

Полное фирменное наименование Агентства на английском языке – «Sochi Press News Agency», сокращенное наименование – «Sochi Press».

3. Логотип Агентства:



Где:

- название Агентства написано на английском языке, шрифтом Eurostyle, без фона;

- слова располагаются одно над другим, разделены тонкой горизонтальной линией черного цвета;

- в слове Sochi буква «o» выполнена в виде круглого солнца желтого цвета, на которой располагается силуэт летящей чайки;

4. Учредителем Агентства является администрация города Сочи (далее - учредитель).

4.1. Учредитель определяет цели, предмет и виды деятельности Агентства, принимает решения о реорганизации и ликвидации Агентства, определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Агентства, назначает на должность главного редактора Агентства и его заместителей, устанавливает уровень материального обеспечения, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. Место нахождения Агентства: Российская Федерация, г. Сочи, ул. Советская, д. 26.

II. Цели деятельности Агентства

1. Целью деятельности Информационного агентства является издание официальных сообщений и материалов, различных иных актов администрации города Сочи, а также поиск, сбор, получение, обработка и оперативное распространение информации и комментариев о событиях, происходящих на территории муниципального образования город-курорт Сочи в сфере политики, экономики, социальной жизни, культуры, науки, техники, спорта и др. Выпуск и распространение различных информационных продуктов (продукции средств массовой информации), в том числе оперативных и тематических лент, информационных пакетов. Формирование и совершенствование информационных баз и банков данных.

2. Изготовление и распространение фото-, аудио- и видеоматериалов.

3. Эксплуатация, модернизация и развитие технических средств и систем сбора, обработки и передачи текстовой и фотоинформации, телекоммуникационных и компьютерных технологий.

4. Взаимодействие с целью обмена оперативной информацией с информационными агентствами и другими средствами массовой информации, организация и проведение пресс-конференций, семинаров,

презентаций и других мероприятий.

5. Организация социологических опросов и исследований в СМИ.

6. Обеспечение развития корреспондентской сети, совершенствование организации сбора и распространения информации, использование прогрессивных форм и методов этой работы;

7. Организация обучения, подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Агентства, оказание на договорной основе дополнительных образовательных услуг организациям и населению в сферах деятельности, определяемых целями создания Агентства;

8. Обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на Агентство задачами.

9. Агентство не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

III. Права и обязанности Агентства

Для выполнения уставных целей Агентство имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1. Запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организаций и граждан необходимые материалы и информацию, получать в первоочередном порядке от федеральных органов исполнительной власти официальные документы и материалы, предназначенные для распространения в средствах массовой информации;

2. Представлять на рассмотрение учредителя перспективные планы развития Агентства, предложения о внесении изменений в Устав Агентства, а также в установленном порядке проекты нормативных правовых актов по вопросам развития и совершенствования деятельности Агентства и отрасли в целом;

3. Утверждать квалификационные характеристики должностей работников Агентства и квалификационные требования к ним, кроме должностей и профессий, квалификационные характеристики которых установлены Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;

5. Издавать локальные правовые акты, регулирующие процессы сбора и распространения информации, финансово-хозяйственную и иную уставную деятельность.

6. Агентство имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров и осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Агентства.

IV. Управление Агентством

1. Агентство возглавляет главный редактор назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Сочи.

1.2. Главный редактор Агентства действует от имени Агентства без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.3. Главный редактор является единоличным исполнительным органом Агентства и несет ответственность за свои действия (бездействие) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним договором.

1.4. Главный редактор издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Агентства, выдает доверенности.

1.5. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются главным редактором Агентства в соответствии с законодательством Российской Федерации.