



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30.12.2020

№ 7

**Об утверждении Положения о правовом департаменте администрации  
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края**

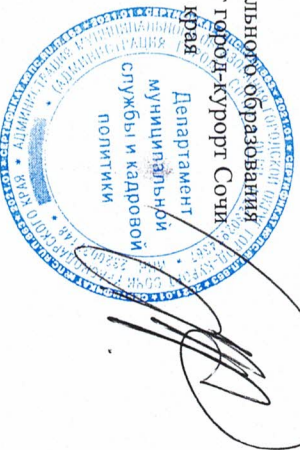
00007

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, решением Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 28 декабря 2020 года № 93 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о правовом департаменте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (прилагается).
2. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Давриенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края

А.С.Копайгородский



9

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
городской округ город-курорт  
Сочи Краснодарского края  
от 30.12.2020 № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВОВОМ ДЕПАРТАМЕНТЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-  
КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Правовой департамент администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - Департамент) является функциональным органом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Департаменте, структура и штатная численность Департамента утверждаются муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.4. Департамент в своей деятельности непосредственно подчинен главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.5. Департамент осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, организациями и гражданами.

1.6. Департамент имеет права и осуществляет полномочия, возложенные ранее муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Сочи на правовой департамент администрации города Сочи и правовое управление администрации города Сочи.

1.7. Департамент может иметь печать, штампы и бланки.

1.8. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

## 2. Основные задачи Департамента

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Правовое обеспечение деятельности главы муниципального образования городской округ Краснодарского края и администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по реализации полномочий, осуществляемых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а также иным федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.2. Защита правовыми средствами законных прав и интересов главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в судах общей юрисдикции и арбитражных судах всех уровней, а также в государственных органах власти, органах местного самоуправления, организациях по делам, связанным с полномочиями главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.3. Взаимодействие с юридическими службами отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края на предмет координации их деятельности.

2.4. Обеспечение соответствия действующему законодательству муниципальных правовых актов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

## 3. Функции Департамента

В соответствии с возложенными задачами Департамент осуществляет следующие функции:

3.1. Представляет интересы главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в которых отсутствуют юридические (правовые) отделы либо муниципальные службы, в должностные обязанности которых входит юридическое обеспечение деятельности соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в судах, органах

прокуратуры, юстиции, внутренних дел и иных организациях по вопросам, отнесенным к задачам Департамента, за исключением дел (вопросов), связанных с исполнением исполнительных полномочий иных отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, определяет единую и согласованную правовую позицию администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.2. Осуществляет подготовку необходимых документов для обращения в суд по вопросам, связанным с деятельностью главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в которых отсутствуют юридические (правовые) отделы либо муниципальные службы, в должностные обязанности которых входит юридическое обеспечение деятельности соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, за исключением вопросов, связанных с исполнением исполнительных полномочий иных отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.3. Координирует деятельность юридических служб отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.4. Оказывает консультативную юридическую помощь и правовое содействие отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, в которых отсутствуют юридические (правовые) отделы либо муниципальные службы, в должностные обязанности которых входит юридическое обеспечение деятельности соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.5. Рассматривает на предмет согласования проекты муниципальных правовых актов в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами.

3.6. Проводит антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.7. По поручениям главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края участвует совместно с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в подготовке проектов муниципальных правовых актов.

3.8. Обеспечивает наличие, а также соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов, принятых по инициативе и относящихся к деятельности Департамента, а также своевременное внесение изменений в указанные муниципальные правовые акты в целях их приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.9. Осуществляет в порядке, установленном муниципальным правовым актом, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов, принятых по инициативе и относящихся к деятельности Департамента.

3.10. Мониторинг изменений действующего законодательства.

3.11. Осуществляет взаимодействие с субъектами общественного контроля.

3.12. Рассматривает на предмет согласования проекты договоров, соглашений, контрактов (в том числе муниципальных контрактов), стороной в которых выступает администрация муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а также ее отраслевые (функциональные) органы, в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

3.13. В пределах своей компетенции принимает участие в рассмотрении протестов и представлений прокурора и его заместителей, поступивших в администрацию муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.14. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к деятельности Департамента.

3.15. Анализирует и обобщает информацию по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

3.16. Осуществляет подготовку аналитических материалов по вопросам, касающимся правоприменительной практики, а также предложений по введению муниципальных правовых актов в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края.

3.17. Выполняет, по поручению главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, иные функции, связанные с правовым обеспечением деятельности главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

#### 4. Права Департамента

Департамент во исполнение возложенных на него функций имеет право:

4.1. Вносить главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края предложения по укреплению законности, правопорядка и совершенствованию правовой работы.

4.2. Вносить главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, допустивших нарушение законодательства.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, руководителей организаций, находящихся на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, необходимые для осуществления деятельности Департамента информацию, документы и материалы.

4.4. Разрабатывать проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4.5. Привлекать по согласованию с руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края работников отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края для подготовки проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а также для осуществления мероприятий, проводимых Департаментом в соответствии с возложенными на него задачами.

4.6. В случае несоответствия действующему законодательству проектов муниципальных правовых актов представлять замечания по ним.

4.7. Требовать внесения дополнительных в лист согласования проектов муниципальных правовых актов, муниципальных контрактов, договоров и соглашений руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, а также представления документов, необходимых для рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, муниципальных контрактов, договоров и соглашений.

4.8. Принимать участие в работе совещательных органов при главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в соответствии с возложенными на него задачами.

4.9. Проводить совещания и использовать иные формы коллективного анализа с привлечением руководителей и работников заинтересованных органов, организаций и граждан, направленные на разрешение задач и выполнение функций Департамента.

4.10. Взаимодействовать в пределах своей компетенции в установленном порядке с органами исполнительной власти Краснодарского края, другими органами местного самоуправления, правоохранительными и контролирующими органами, объединениями, организациями.

## 5. Организация деятельности Департамента

5.1. Руководство деятельностью Департамента осуществляет директор Департамента, который назначается и освобождается от должности распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.2. Директор Департамента:

5.2.1. Осуществляет общую организацию деятельности Департамента.

5.2.2. Определяет цели и задачи Департамента, доводит их до работников Департамента.

5.2.3. Разрабатывает организационную структуру Департамента в целях эффективного выполнения функций и задач Департамента.

5.2.4. Распределяет полномочия и обязанности между первым заместителем директора Департамента и заместителями директора Департамента в соответствии с функциональными направлениями первого заместителя директора Департамента и заместителей директора Департамента, а также координирует их деятельность.

5.2.5. Дает (подписывает) письменные поручения, обязательные для исполнения работниками Департамента.

5.2.6. Представляет работников Департамента при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовит на них служебные характеристики.

5.2.7. Представляет главе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края предложения о премировании, о поощрении работников Департамента и применении к ним мер дисциплинарного взыскания, решает вопросы премирования, установления надбавок к должностям, окладам в соответствии с действующим законодательством.

5.2.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с утвержденной должностной инструкцией.

5.3. Директор Департамента в соответствии с утвержденной структурой и штатной численностью Департамента имеет первого заместителя и заместителей директора Департамента.

5.4. Первый заместитель директора Департамента и заместители директора Департамента осуществляют свои полномочия в соответствии с утвержденными должностными инструкциями.

5.5. Первый заместитель директора Департамента и заместители директора Департамента непосредственно координируют деятельность Департамента по курируемым вопросам (направлениям) деятельности Департамента в соответствии с утвержденными должностными инструкциями.

5.6. Первый заместитель директора Департамента и заместители директора Департамента обеспечивают осуществление контроля и несут ответственность за выполнение возложенных на них и курируемые ими отделы Департамента обязанностей.

5.7. Первый заместитель директора Департамента и заместители директора Департамента имеют право:

- вести служебную переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, правоохранительными органами, организациями в пределах, определенных должностными инструкциями;

- подписывать служебную документацию Департамента в пределах, определенных должностными инструкциями;

- в отсутствие директора Департамента исполнять его обязанности в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- представлять Департамент в органах государственной власти, органах местного самоуправления, правоохранительных органах, организациях в пределах, определенных должностными инструкциями;

- представлять работников Департамента при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовить на них служебные характеристики;

- вести прием граждан в пределах, определенных должностными инструкциями.

5.8. Работники Департамента являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.9. На период отсутствия директора Департамента по причине отпуска, командировки и временной нетрудоспособности исполнение служебных обязанностей, а также исполнение обязанностей по должности, имеющей статус вакантной, возлагается на первого заместителя директора Департамента, а в случае его отсутствия, на одного из заместителей директора Департамента в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

5.10. Обеспечение Департамента техническими средствами, справочной правовой системой осуществляется управлением делами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и управлением информатизации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Директор правового департамента  
 администрации муниципального образования  
 городской округ город-курорт Сочи  
 Краснодарского края  
 Мунципальной  
 администрации  
 городского округа  
 город-курорт Сочи  
 Краснодарского края  
 Политики

В.С.Ветрова

