|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  | **«УТВЕРЖДАЮ»** **Исполняющий обязанности**  **директора департамента**  **имущественных отношений**  **администрации города Сочи****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С.Руденко**  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. |
|  |  |  |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению аукциона на право заключения договоров аренды**

**муниципального имущества**

**1. Общие положения**

1.1.  Аукцион на право заключения договоров аренды муниципального имущества (далее – аукцион) проводится в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

 1.2. Аукцион организуется и проводится департаментом имущественных отношений администрации города Сочи.

Место нахождения организатора аукциона: 354000, г. Сочи, ул. Советская, дом 26а.

Почтовый адрес: 354000, г. Сочи, ул. Советская, дом 26а.

Адрес электронной почты: SuharevaOA@sochiadm.ru.

Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: http://www.torgi.gov.ru.

Контактный телефон: (862) 264-82-56, 264-87-50, факс: (862) 264-82-55.

**2. Предмет и условия проведения аукциона.**

2.1. По результатам аукциона победитель аукциона получает право заключить договор аренды муниципального имущества в соответствии с условиями извещения о проведении аукциона и документацией об аукционе. Перечень выставляемого на торги имущества указан в извещении о проведении аукциона (Приложении № 1), являющимся частью настоящей документации по аукциону.

2.2. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

2.3. Аукцион проводится 04 декабря 2014 года в 11 час. 00 мин. (время московское) по адресу: г. Сочи, ул. Советская, д. 26а, 3 этаж, кабинет № 24.

Заявки на участие в аукционе принимаются организатором аукциона по рабочим дням с 29 октября 2014 года по 28 ноября 2014 года с 09 до 18 час. (в пятницу до 17 час.) по адресу: г. Сочи, ул. Советская, д. 26а, 3 этаж, кабинеты №№ 8, 12.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе – 01 декабря 2014 года в 10 час по адресу: г. Сочи, ул. Советская, д. 26а, кабинет № 24.

2.4. Осмотр объектов недвижимости, права на которые передаются по договору, обеспечивается организатором аукциона по понедельникам с 10 ноября 2014 года по 24 ноября 2014 года. Дата и время проведения осмотра объектов недвижимости подлежат согласованию с организатором аукциона по телефону (862) 264-87-50 (контактное лицо - заместитель начальника отдела Чугаев Владимир Витальевич).

**3. Условия допуска к участию в аукционе**

3.1. Опубликование извещения о проведении аукциона и документации об аукционе являются публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Заявителем на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 8.2 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия заявителя требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

3.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.2 настоящей документации, не допускается.

3.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 6.3 настоящей документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

**4. Задаток и обеспечение исполнения договора**

4.1. Для участия в аукционе вносится задаток. Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет организатора аукциона по следующим реквизитам:

Получатель:  департамент имущественных отношений администрации города Сочи, ИНН 2320034940, КПП 232001001, БИК 040396000, р/с 40302810700005000010, банк РКЦ Сочи г. Сочи, л/с № 921.42.034.0

Задаток вносится единым платежом и должен поступить на счет организатора аукциона не позднее дня окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Задаток вносится без НДС.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с этого счета.

4.2. Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается заявителю не позднее 5 дней со дня поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки;

 - в случаях отзыва заявки заявителем позднее даты окончания приема заявок, а также если участник аукциона не признан победителем, либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение 5 дней с даты подписания протокола аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

Задаток лица, с которым заключается договор, возвращается не позднее 5 дней со дня подписания договора.

Задаток не возвращается победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора. Задаток не возвращается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, которому предложено заключить договор в связи с отказом от заключения договора с победителем аукциона или уклонением победителя аукциона от заключения договора, в случае уклонения такого участника аукциона от заключения договора.

4.2. Обеспечение исполнения договора не устанавливается.

**5. Права и обязанности организатора аукциона и аукционной комиссии**

5.1. Организатор аукциона обязан:

а)  на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, после размещения на Интернет-сайте http://www.torgi.gov.ru (далее - официальном сайте торгов) извещения о проведении аукциона организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставлять такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона;

б) направлять в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе в течение двух рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

в) опубликовывать на официальном сайте торгов извещение о проведении аукциона и результатах его проведения, документацию об аукционе;

г) регистрировать каждую заявку на участие в аукционе, поступившую в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

5.2. Организатор аукциона вправе:

а) принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе и извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе;

б) отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.3. Аукционная комиссия обязана:

а) осуществлять рассмотрение заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации к таким заявителям;

б) принимать решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе;

в) осуществлять ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора.

5.4. Аукционная комиссия имеет право:

а) запрашивать у отраслевых управлений и территориальных органов администрации города Сочи, муниципальных предприятий и учреждений, хозяйствующих субъектов необходимые документы, материалы, информацию.

**6. Права и обязанности заявителей и участников аукциона**

6.1. Заявители и участники аукциона имеют право:

а) письменно запрашивать и получать бесплатно комплект документации об аукционе для участия в аукционе;

б) письменно запрашивать разъяснения по условиям аукциона и оформлению заявки на участие в аукционе;

в) направить своего представителя для ознакомления с объектом недвижимости в порядке, предусмотренном извещением о проведении аукциона;

г) отозвать свою заявку на участие в аукционе в порядке, предусмотренном настоящей документацией;

д) направить своих представителей для участия в аукционе.

6.2. Участники аукциона обязаны:

а) выполнять требования условий аукциона, предусмотренных документацией об аукционе;

б) нести все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе;

в) участник аукциона, признанный победителем аукциона по лоту, обязан заключить договор аренды, а также исполнить другие условия аукциона, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона и настоящей документации.

**7. Порядок предоставления и разъяснения документации об аукционе**

7.1. Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона любому заинтересованному лицу на основании заявления, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Документация об аукционе предоставляется в письменной форме.

7.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**8. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в аукционе**

8.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный п. 2.3 документации об аукционе, по форме Приложения № 3.

8.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

8.3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- непредставления документов, определенных пунктом 8.2 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, указанным в пункте 8.11 настоящей документации;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

- наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

8.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 8.2 настоящей документации, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

8.5. Оформленная заявка на участие в аукционе должна быть подписана уполномоченным лицом заявителя.

8.6. Заявитель предоставляет оформленную заявку на участие в аукционе с прилагаемыми документами.

Вся документация, предоставляемая на аукцион, должна быть составлена на русском языке.

8.7. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

8.8. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

8.9. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено несколько лотов, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

8.11. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

8.12. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

8.13. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2. документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, несоответствующих требованиям документации об аукционе. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

8.14. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

**9. Порядок проведения аукциона**

9.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

9.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

9.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведение аукциона, на «шаг аукциона».

9.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

9.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

9.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 9.4 настоящей Документации, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 9.4. настоящей документации, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 7.6. настоящей документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

9.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

9.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей документации.

9.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

9.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

9.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен в соответствии с пунктом 9.4 документации об аукционе до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

9.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

**10. Заключение договора по результатам аукциона**

**и последствия признания аукциона несостоявшимся**

10.1. Проект договора аренды муниципального имущества должен быть подписан в срок не позднее 15 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

10.2. В срок для заключения договора, предусмотренный п. 10.1 документации об аукционе, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 10.5 документации, в случае установления факта:

10.2.1. принятия решения о ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

10.2.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

10.2.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.2 настоящей документации.

10.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 10.2 настоящей документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

10.4. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор аренды, переданный ему в соответствии с пунктом 9.8 и 10.5 документации об аукционе, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

10.5. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 10.3 документации об аукционе. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания соответствующего протокола, передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

10.6. Техническое состояние объектов недвижимости на момент окончания срока действия договора аренды должно быть не хуже того состояния, в котором оно было получено арендатором, с учетом нормального износа.

10.7. При заключении и исполнении договора не допускается изменение условий договора, указанных документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке.

Цена договора (размер годовой арендной платы) может быть изменена собственником имущества в сторону увеличения на основании отчета независимого оценщика о рыночной величине (размере) арендной платы, выполненном в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», но не чаще 1 раза в год. Внесение изменений в договор об увеличении цены договора осуществляется в соответствии с условиями договора. Цена заключенного договора (размер годовой арендной платы) не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Передача прав по договору третьим лицам без согласия собственника имущества (или обладателя иного вещного права на имущество) не допускается.

10.8. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

10.9. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в предыдущем пункте, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

Исполняющий обязанности начальника отдела

управления муниципальным имуществом

департамента имущественных

отношений администрации города Сочи К.С.Еремеева

Приложение № 1

 к документации

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

Департамент имущественных отношений администрации города Сочи объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества.

Аукцион проводится 04 декабря 2014 года в 11 час. 00 мин. (время московское) по адресу: г. Сочи, ул. Советская, д. 26а, 3 этаж, кабинет № 24.

Заявки на участие в аукционе принимаются организатором аукциона по рабочим дням с 29 октября 2014 года по 28 ноября 2014 года с 09 до 18 час. (в пятницу до 17 час.) по адресу: г. Сочи, ул. Советская, д. 26а, 3 этаж, кабинет № 8, 12.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе – 01 декабря 2014 года в 10 час по адресу: г. Сочи, ул. Советская, д. 26а, кабинет № 24.

Организатор аукциона - департамент имущественных отношений администрации города Сочи.

Место нахождения организатора аукциона: 354061, г. Сочи, ул. Советская, дом 26а.

Почтовый адрес: 354061, г. Сочи, ул. Советская, дом 26а.

Адрес электронной почты: SuharevaOA@sochiadm.ru

Контактный телефон: (862) 264-82-56, факс: (862) 264-82-55.

На аукцион предлагается следующее имущество:

Лот 1

442 объекта электросетевого хозяйства в г. Сочи

Целевое назначение имущества – оказание услуг по электроснабжению

Срок договора аренды – 5 лет

Размер задатка для участия в аукционе – 400 000,00 руб.

Начальная (минимальная) цена договора (размер годовой арендной платы) – 8 425 200,00 руб., с НДС

Величина повышения начальной цены договора ("шаг аукциона") устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора.

Для участия в аукционе вносится задаток. Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет организатора аукциона по следующим реквизитам:

Получатель:  департамент имущественных отношений администрации города Сочи, ИНН 2320034940, КПП 232001001, БИК 040396000, р/с 40302810700005000010, банк РКЦ Сочи г. Сочи, л/с № 921.42.034.0

Задаток вносится единым платежом и должен поступить на счет организатора аукциона не позднее дня окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Задаток вносится без НДС.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Требования к заявителям, порядок подачи заявок на участие в аукционе и процедура проведения аукциона определены документацией об аукционе.

Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона по месту нахождения организатора аукциона любому заинтересованному лицу при предъявлении письменного запроса, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Плата за предоставление документации об аукционе не взимается.

Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: <http://www.torgi.gov.ru>.

Приложение № 2

 к документации

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

о результатах аукциона на право заключения договоров аренды

муниципального имущества

(дата)\_\_\_\_ в (время)\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_ состоялось заседание аукционной комиссии по подведению итогов аукциона «…»………………….. 201… г.

Аукционная комиссия приняла РЕШЕНИЕ:

1. Признать состоявшимсяаукцион по лотам:……………….
2. Признать победителем аукциона следующих участников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | № лота | Имя/наименование победителя аукциона |
|  |  |  |

 3. В связи с поступлением одной заявки на участие в аукционе признать несостоявшимся аукционпо лотам: ……………..

 4. В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе признать несостоявшимся аукционпо лотам: ……………..

Приложение № 3

 к документации

В департамент имущественных отношений администрации города Сочи

г. Сочи, ул. Советская, 26а, 354000

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Ознакомившись с извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества (далее - аукцион), назначенном на «04» декабря 2014 года,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фирменное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес, телефон юридич.лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, номер телефона физического лица)

(далее - «Заявитель»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

направляет настоящую заявку на участие в аукционе по лоту № \_\_\_\_\_.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель выражает свое решение участвовать в аукционе на право заключения договора аренды и обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в документации об аукционе и извещении о проведении аукциона.

Заявитель ознакомлен и согласен с условиями документации об аукционе и договора аренды.

Банковские реквизиты для возврата задатка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

………………………….

………………………….

…………………………..

………………………….

………………………….

Подпись Заявителя Отметка о принятии заявки

(его полномочного представителя) организатором торгов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_час \_\_мин № заявки\_\_\_\_\_

 М.П.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

 Подпись уполномоченного лица

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка**

Настоящим подтверждаю:

1. Отсутствие решения о ликвидации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(заявителя - юридического лица)

1. Отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом и открытии конкурсного производства в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя)

1. Отсутствие решения о приостановлении деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,

на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.) МП

Приложение № 4

 к документации

**Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе**

1. Заявка может быть заполнена от руки печатными буквами или печатным способом, в том числе с использованием средств вычислительной техники (за исключением поля «Подпись»). При заполнении заявки не рекомендуется использовать чернила (пасту) красного и зеленого цвета.

2. В поле «назначенном на «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. вносится дата проведения аукциона.

3. В поле «Заявитель» вносятся:

- «для юридических лиц»: фирменное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес, номер телефона.

- «для физических лиц»: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, номер телефона.

4. В поле «по лоту» указывается номер лота.

5. В поле «Подпись Заявителя (его полномочного представителя)» проставляется личная подпись заявителя или его уполномоченного лица, которой заверяется правильность указанных в заявке сведений.

6. Заявка на участие в аукционе составляется в двух экземплярах.