



АДМИНИСТРАЦИЯ АДЛЕРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА СОЧИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.11.2017

Адлерский внутригородской район города Сочи

№ 315-н

**О создании комиссии по рассмотрению и оценке предложений
зантересованных лиц о включении общественной территории в
муниципальную программу «Формирование современной городской среды
муниципального образования город-курорт Сочи» на 2018-2022 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и на поддержку государственных программ формирования современной городской среды», муниципальные программы строительства и жилищно-коммунального хозяйства приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2017 года №691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальной программы формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы»:

1. Утвердить состав комиссии по рассмотрению и оценке предложений зантересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в муниципальной территории образований город-курорт Сочи» на 2018-2022 годы (приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению и оценке предложений зантересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу образований город-курорт Сочи» на 2018-2022 годы (приложение №2).

3. Утвердить порядок формирования перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству (приложение №3).

4. Утвердить порядок формирования перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству (приложение №4).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Адлерского внутригородского района города Сочи И.В.Еремченко.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

(Handwritten signature)



Глава администрации

С.И.Петров

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Адлерского внутригородского района
города Сочи
от _____ № _____

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о
включении общественной, дворовой территорий в муниципальную
программу «Формирование современной городской среды муниципального
образования город-курорт Сочи» на 2018-2022 годы

Председатель комиссии:

Петров
Сергей Иванович

глава администрации Адлерского
внутригородского района города Сочи;

Заместитель председателя
комиссии:

Еременко
Игорь Васильевич

заместитель главы администрации
Адлерского внутригородского района
города Сочи;

Секретарь комиссии:

Литвинюк
Юлия Евгеньевна

Ведущий специалист отдела жилищно-
коммунального хозяйства и санитарного
содержания администрации Адлерского
внутригородского района города Сочи;

Члены комиссии:

Бугриев
Михаил Михайлович

Депутат Городского Собрания Сочи
(по согласованию)

Хамицевич
Дмитрий Константинович

Первый заместитель главы администрации
Адлерского внутригородского района
города Сочи

Кикило
Олег Николаевич

заместитель главы администрации
Краснополянского поселкового округа

Волков Алексей Леонидович	города Сочи; глава администрации Кудепстинского сельского округа города Сочи;
Невзоров Борис Михайлович	глава администрации Молдовского сельского округа города Сочи;
Папазян Завен Геворкович	глава администрации Нижнешиловского сельского округа города Сочи;
Мельник Артем Владиславович	начальник отдела архитектуры и благоустройства администрации Адлерского внутригородского района города Сочи
Шелковников Евгений Михайлович	Начальник отдела жилищно- коммунального хозяйства и санитарного содержания администрации Адлерского внутригородского района города Сочи
Кочубей Владимир Леонтьевич	директор МКУ города Сочи «Дирекция заказчика Адлерского внутригородского района города Сочи» (по согласованию).
Мурашова Нина Григорьевна	директор ООО УК «Альпик-Сити» (по согласованию).
Тимкова Елена Ивановна	Первый заместитель генерального директора ООО УК «Доверие» (по согласованию)
Шаповалова Наталья Борисовна	директор ООО УК «Орхидея» (по согласованию)
Сафонова Инна Алексеевна	директор ООО УК «Гарант» (по согласования)
Ковалевич Александр Алексеевич	директор ООО УК «Новый Век» (по согласованию)

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Адлерского внутригородского района
города Сочи
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовой территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования город-курорт Сочи» на 2018-2022 годы

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении общественной, дворовой территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования город-курорт Сочи» на 2018-2022 годы создается в целях включения общественных и дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования город-курорт Сочи» на 2018-2022 годы.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы благоустройства территорий, муниципальными правовыми актами города Сочи, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основные задачи комиссии:

- организация общественного обсуждения предложений (заявок) заинтересованных лиц (граждан) на благоустройство территорий города Сочи с целью дальнейшего включения таких территорий в проект Программы, а также рассмотрение, оценка данных предложений.

- рассмотрение предложений заинтересованных лиц и приложенные к ним документы в целях формирования перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, который будет включён в проект Программы для дальнейшего общественного обсуждения (далее – Перечень).

2.2. Комиссия с целью выполнения поставленных перед нею задач осуществляет следующие функции:

- изучение и предварительное рассмотрение предложений заинтересованных лиц и приложенных к ним документов.

- принятие мотивированного решения о включении дворовой территории в Перечень или об отказе во включении дворовой территории в Перечень и о возврате документов заинтересованному лицу.

2.3. Комиссия в пределах своих полномочий имеет право:

- знакомиться с представленными на рассмотрение документами и получать их копии;

- запрашивать необходимые документы в отраслевых, функциональных и территориальных органах администрации муниципального образования город-курорт Сочи, в иных организациях.

3. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается распоряжением главы администрации района.

3.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и несёт ответственность за выполнение поставленных перед нею задач.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании утвержденным ее председателем.

4.2. Заседания комиссии проводит её председатель или в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

4.4. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.5. Заинтересованные лица, предложения которых включены в перечень общественных территорий и адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, вправе принимать участие в заседании Комиссии.

4.6. Результатом заседания Комиссии по обсуждению, формированию перечня общественных территорий и адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, является принятие Комиссией на основании открытого голосования решения:

- об окончании общественного обсуждения и формирования перечня, с внесением изменений в проект Программы;

- об окончании общественного обсуждения и формирования перечня без внесения изменений в проект Программы;

- о переносе дня принятия решения об окончании общественного обсуждения формирования перечня в связи с наличием вопросов, требующих дополнительного рассмотрения.

4.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании комиссии и секретарём комиссии.

4.9. Решения комиссии, принимаемые в соответствии с её компетенцией, доводятся до всех заинтересованных ведомств.

4.10. Член Комиссии и (или) заинтересованное лицо, не согласные с решением Комиссии, могут выразить своё особое мнение, которое в обязательном порядке заносится в протокол.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на отдел жилищно-коммунального хозяйства и санитарного содержания администрации Адлерского внутригородского района города Сочи.

4.12. Протоколы заседаний Комиссии подлежат хранению в отделе жилищно-коммунального хозяйства и санитарного содержания администрации Адлерского внутригородского района города Сочи.

Исполняющий обязанности первого заместителя
главы администрации Адлерского
внутригородского района города Сочи



Е.Ю.Калинина

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Адлерского внутригородского района
города Сочи
от _____ № _____

Порядок формирования перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

По результатам изучения и предварительного рассмотрения предложений заинтересованных лиц и приложенных к ним документов Комиссия принимает мотивированное решение о включении дворовой территории в Перечень или об отказе во включении дворовой территории в Перечень и о возврате документов заинтересованному лицу.

Комиссия принимает мотивированное решение об отказе во включении дворовой территории в Перечень и о возврате документов заинтересованному лицу в случае, если:

- заявка предоставлена после окончания срока её подачи, указанного в методических рекомендациях по Приоритетному проекту «Формирование комфортной городской среды»;
- заявка подписана неуполномоченным лицом;
- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не соответствует требованиям статей 44, 46 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- обязательные к предоставлению документы, указанные в методических рекомендациях по приоритетному проекту «Формирование комфортной городской среды», представлены не в полном объёме (не представлены);
- многоквартирный дом признан в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

Решение Комиссии об отказе во включении в Перечень направляется заинтересованному лицу в срок не позднее 3 рабочих дней после проведения заседания Комиссии в форме выписки из протокола.

В случае, если предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на 2018 год, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение общественной комиссии, поступит на сумму большую, нежели предусмотрено муниципальной программой, то уполномоченным лицом формируется отдельный перечень таких предложений исходя из даты и времени предоставления заинтересованными лицами предложений в уполномоченный орган для их первоочередного включения в муниципальную программу благоустройства на 2019-2022 годы, либо для финансирования в 2018 году, в случае представления дополнительных средств из бюджета муниципального

образования город-курорт Сочи, в том числе в порядке возможного перераспределения.

Оценка предложений заинтересованных лиц в ходе общественного обсуждения сформированного Перечня проводится по следующим критериям отбора дворовых территорий:

- продолжительность эксплуатации многоквартирного дома;
- наличие поступивших предложений заинтересованных лиц о включении в Перечень дворовых территорий, обладающих смежной придомовой территорией и (или) имеющих общую инфраструктуру благоустройства с дворовой территорией;
- уровень благоустроенности дворовой территории (наличие уличного освещения, детской игровой площадки, зелёных зон (газоны, клумбы, зелёные насаждения, деревья), парковочных мест (количество), спортивной площадки, зон отдыха, малых архитектурных форм (лавочки, урны));
- очередность подачи предложения (заявки) заинтересованного лица;
- балльная оценка критериев отбора дворовых территорий.

Исполняющий обязанности первого заместителя
главы администрации Адлерского
внутригородского района города Сочи

Е.Ю.Калинина

Приложение № 4
к распоряжению администрации
Адлерского внутригородского района
города Сочи
от _____ № _____

Порядок формирования перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству.

По результатам изучения и предварительного рассмотрения предложений заинтересованных лиц и приложенных к ним документов Комиссия принимает мотивированное решение о включении общественной территории в Перечень или об отказе во включении общественной территории в Перечень и о возврате документов заявителю.

Комиссия принимает мотивированное решение об отказе во включении общественной территории в Перечень и о возврате документов Заинтересованному лицу, в случае если:

- функциональное зонирование общественной территории, указанной в предложении заявителя, не соответствует генеральному плану муниципального образования город-курорт Сочи;
- предложение предоставлено заявителем после окончания срока подачи, указанного в методических рекомендациях приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»;
- заявка подписана неуполномоченным лицом.

Решение Комиссии об отказе во включении в Перечень направляется заинтересованному лицу в срок не позднее 3 рабочих дней после проведения заседания Комиссии в форме выписки из протокола.

Включение общественной территории в Перечень осуществляется по следующим критериям:

- уровень благоустроенности общественной территории, включающая наличие уличного освещения, детских игровых площадок, зелёных зон (газоны, клумбы, зелёные насаждения, деревья), парковочных мест (количество), спортивных площадок, зон отдыха, малых архитектурных форм (лавочки, урны) и других видов благоустроенности общественной территории, изложенных в Заявке о включении общественной территории в муниципальную программу;
- привлекательность территории как места для создания общественного пространства города:
 - востребованность, наличие уже существующих пешеходных потоков и сервисов для жителей;
 - пространства, формирующие туристический маршрут, привязанность к городским достопримечательностям;

- существование постоянно действующих факторов, способствующих притоку посетителей на данную территорию;
- возможность повышения налоговых поступлений в местный бюджет после благоустройства данной территории;
- наличие лиц или организаций, способных нести ответственность за поддержание благоустройства;
- связанность с другими выбранными для благоустройства зонами.

Созданная в результате реализации долгосрочной программы сеть общественных пространств формирует непрерывный пешеходный маршрут, объединяющий наиболее посещаемые места города.

Исполняющий обязанности первого заместителя
главы администрации Адлерского
внутригородского района города Сочи



Е.Ю.Калинина